

LA CASA – Centro Assistenza Servizi per Anziani
Via Baratto 39 – 36015 SCHIO (VI)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE IN PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA
COPERTURA DI N. 10 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO PIENO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022)**

Scadenza per la presentazione delle domande: ore 12.00 del 20/04/2026.

SI RENDE NOTO CHE

**Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.,
In esecuzione della determinazione del Segretario Direttore n. 60 del 20/03/2026,**

E' indetta presso LA CASA di SCHIO una selezione pubblica di mobilità esterna per la copertura a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato di n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario nell'area socio assistenziale, da adibire alle mansioni proprie della qualifica conseguita al termine di corso di formazione di durata annuale come previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, attuato in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano o titolo conseguito ai sensi della Legge Regionale 16/08/2001 n. 20 e successive modifiche o titolo equipollente ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 3973 del 30/12/2002. Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro così come previsto dall'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 165/2001.

La presente procedura è regolata dalla normativa vigente in materia, fatta salva la priorità dell'adempimento previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, adempimento già avviato.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Alla presente procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza dell'avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento a tempo indeterminato nell'Area degli Operatori Esperti (CCNL Funzioni Locali 16/11/2022) con profilo di Operatore Socio Sanitario o equivalente, presso Pubblica Amministrazione individuata dall'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e sue modifiche ed integrazioni;
- Titolo di studio: qualifica di O.S.S. conseguito come riportato in premessa;
- Superamento periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- Essere in possesso della piena idoneità psico-fisica all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- Di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al "rimprovero verbale" nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda e non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- Non aver riportato condanne penali, né avere condanne penali in corso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere il nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di provenienza del candidato.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della nomina.

PROFILO PROFESSIONALE

L'Operatore Socio Sanitario esercita tutte le funzioni proprie della figura professionale ricoperta ai sensi della L.R. n° 20/2001:

Assistenza diretta e aiuto domestico alberghiero: assiste la persona, in particolare non autosufficiente o allettata, nelle attività quotidiane e di igiene personale; realizza attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico; collabora ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psicofisiche residue, alla rieducazione, alla riattivazione ed al recupero funzionale; realizza attività di animazione e socializzazione di singoli e gruppi; coadiuva il personale sanitario

e sociale nell'assistenza al malato anche terminale e morente; aiuta la gestione dell'Utente nel suo ambito di vita; cura la pulizia e l'igiene ambientale.

In particolare:

aiuta la persona nelle attività quotidiane promuovendone l'autosufficienza e l'autonomia;

fornisce alla persona assistenza igienico-sanitaria;

attuа attività di posturazione e mobilitazione degli utenti non autosufficienti, attività di sorveglianza per gli utenti disabili, verifica il piano dei bagni, verifica e dà attuazione ai protocolli di igiene personale quotidiana stimolando la persona nell'autonomia residua;

aiuta nell'assunzione dei pasti, aiuta gli utenti nelle alzate e nelle messe a letto, aiuta nella vestizione;

dà attuazione al cambio degli indumenti personali e al cambio panni nelle situazioni di incontinenza;

prepara le sale da pranzo per i pasti quotidiani, attuа la distribuzione dei pasti, coordina e cura il riordino e la pulizia degli spazi individuali e collettivi, coordina e cura il riordino ed il cambio dei letti, attuа la pulizia degli ausili, cura il riordino della biancheria e degli indumenti degli utenti.

Intervento igienico sanitario e di carattere sociale: osserva e collabora alla rilevazione dei bisogni e delle condizioni rischio-danno dell'utente; collabora all'attuazione degli interventi assistenziali; valuta, per quanto di competenza, gli interventi più appropriati da proporre; collabora all'attuazione di sistemi di verifica degli interventi; riconosce e utilizza linguaggi e sistemi di comunicazione-relazione appropriati in relazione alle condizioni operative; mette in atto relazioni comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia per l'integrazione sociale, il mantenimento e il recupero dell'identità personale.

In particolare:

attuа tutti gli interventi necessari a mantenere e stimolare la situazione personale di autonomia residua, rileva le temperature corporee e fa assumere le terapie già predisposte dall'Infermiere, attuа le attività previste nei progetti individuali definiti in Unità Operativa Interna;

possiede conoscenze rispetto al significato di parametro vitale (pressione arteriosa, polso, temperatura corporea e respiro) e, in caso di necessità, ne fa la rilevazione sulla base di procedure stabilite; - rileva il peso, controlla l'alvo e la diuresi;

eroga temporaneamente l'ossigeno in caso di emergenza su indicazione di altro sanitario;

conosce e attuа in collaborazione con l'Infermiere le procedure corrette di primo soccorso;

collabora ed applica le misure di prevenzione e di isolamento per le principali malattie infettive;

partecipa alla gestione di attività e servizi innovativi e alla definizione di piani di intervento individualizzati; - partecipa alle Unità Operative Interne ed alle riunioni di equipe multiprofessionali;

partecipa alla rilevazione dei bisogni degli utenti ponendo in atto attività di osservazione e vigilanza;

collabora nel favorire interventi volti a mantenere e sviluppare la vita di relazione della persona;

agisce sia individualmente sia in collaborazione con i Fisioterapisti, gli Educatori, il Logopedista, gli Infermieri, gli OSS-FC, il Medico e gli altri operatori sociosanitari;

si presta ad attività di accompagnamento esterno per visite mediche e/o per attività ricreative;

Supporto gestionale, organizzativo e formativo: utilizza strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio; collabora alla verifica della qualità del servizio; concorre, rispetto agli operatori dello stesso profilo, alla realizzazione dei tirocini e alla loro valutazione; collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta corsi di aggiornamento; collabora alla realizzazione di attività semplici.

In particolare:

diffonde il passaggio delle informazioni relative agli utenti e/o alle attività del Nucleo a colleghi e superiori; - attuа con precisione e puntualità la stesura e la lettura delle consegne;

contribuisce alla definizione ed individuazione dei programmi di intervento individuali e di gruppo fornendo la più estesa informazione possibile sui singoli o su gruppi di utenti;

adeguа il proprio comportamento professionale all'interazione piena con le diverse figure professionali operanti all'interno del Nucleo di appartenenza, nel rispetto delle reciproche professionalità.

Il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori Esperti – da parte del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali nonché della CCI vigente applicabili.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La mobilità dovrà essere finalizzata al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- razionalizzazione dell'impiego del personale;
- accelerazione delle procedure per la copertura del posto vacante;
- avvicinamento del dipendente alla propria residenza anagrafica e/o ricongiunzione con il nucleo familiare;
- reciproco interesse dell'Ente di provenienza, dell'Ente di nuova destinazione e del dipendente.

La valutazione della Commissione esaminatrice avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

1. rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente;

2. accertamento del possesso delle attitudini, competenze e capacità richieste, desumibili dal curriculum e dal colloquio;
3. esigenze, manifestate dal candidato, di avvicinamento alla propria residenza anagrafica ed al proprio nucleo familiare.

Per quanto riguarda la valutazione dei requisiti previsti ai punti 1. e 2., l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere, per l'accertamento di essi, all'utilizzo di specifici test, che costituiranno parte integrante del colloquio.

Le citate valutazioni e scelte sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Ente.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione dell'I.P.A.B. "La Casa"; è pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione online, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it>.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione online sul Portale unico di reclutamento InPA.

Le domande dovranno essere presentate ed inviate entro il termine perentorio entro le ore 12:00 20/04/2026. Ad invio effettuato si invita a scaricare il riepilogo della domanda presentata. A tale documento sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'IPAB per tutte le comunicazioni e pubblicazioni della presente procedura, fatta eccezione per la graduatoria finale. La domanda per essere valida dovrà riportare: sottomessa il __/__/____ ore __:__.

L'IPAB non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale InPA.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare, in conformità delle prescrizioni contenute nel bando ed entro il termine stesso indicato:

- copia di un documento di identità in corso di validità al fine di rendere valide le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà di cui all'art. 7 del DPR 445/2000;
- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto;
- certificazione di servizio;
- nulla osta preventivo se già rilasciato; nel caso in cui i concorrenti partecipanti non siano in possesso di nulla osta preventivo alla mobilità saranno ammessi comunque alla procedura ed il trasferimento dei prescelti è in ogni caso subordinato, ove occorra, al rilascio del predetto nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3 comma 7 del D.L. n. 80/2021;
- Curriculum Vitae;

Tali documenti dovranno essere scansionati in un unico documento ed allegati nella SEZIONE ALLEGATI della domanda nella procedura InPA.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso (comprese le esclusioni) saranno pubblicate sul sito dell'Ente all'indirizzo www.lacasaschio.it/personale e tramite il Portale del Reclutamento InPA.

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

COLLOQUIO INDIVIDUALE

Il giorno previsto per il colloquio individuale sarà comunicato successivamente attraverso il portale InPA e sul sito istituzionale dell'IPAB La C.A.S.A..

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (in seguito anche GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali:

- **Titolare del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è l'IPAB "LA C.A.S.A. Centro Assistenza Servizi per Anziani" con sede in Via Baratto n. 39 – 36015 Schio (VI), PEC: lacasaschio@pec.it.
- **Responsabile della protezione dei dati:** il responsabile della protezione dei dati è l'avv. Luca De Toffani con studio in Vicolo Abate della Piazza n. 8/C – 36015 Schio (VI).
- **Delegato al trattamento dei dati:** il delegato al trattamento dei dati è il Segretario-Direttore dott. Marco Peruffo, Via Baratto n. 39 – 36015 Schio (VI), e-mail: m.peruffo@lacasaschio.it.
- **Finalità del trattamento:** i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'IPAB LA C.A.S.A. Centro Assistenza Servizi per Anziani per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente bando e sono eventualmente trattati dallo stesso Ufficio anche successivamente all'espletamento della selezione, per finalità inerenti alla gestione del personale.
- **Presupposto giuridico per il trattamento:** il trattamento dei dati richiesti è necessario per consentire lo svolgimento della procedura concorsuale ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. n. 165/2001.
- **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati:** i dati raccolti saranno trattati dall'ufficio personale dell'IPAB LA C.A.S.A. Centro Assistenza Servizi per Anziani. Esclusivamente i dati identificativi saranno diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.
- **Trasferimento dei dati ad un paese terzo:** i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.
- **Periodo di conservazione dei dati:** i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio statistici nel rispetto degli artt. 89 del GDPR e 110bis del D.Lgs n. 196/2003.
- **Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.
- **Processo decisionale automatizzato:** non è presente alcun processo decisionale automatizzato.
- **Diritti dell'interessato:** l'interessato gode dei diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in piazza Montecitorio 121 – 00186 Roma, tel. 06 696771 qualora ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, e del D.Lgs., n. 196 del 30/06/2003.

DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, e può essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

A norma dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 il trasferimento per mobilità volontaria determina il passaggio diretto del dipendente.

L'IPAB La C.A.S.A. si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative.

In caso di diniego del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza al candidato idoneo, l'IPAB La C.A.S.A. si riserva la facoltà di procedere alla chiamata di un diverso candidato nell'ordine degli idonei, ovvero di non dare seguito alla mobilità stessa.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio.

Ai sensi degli artt. 3, comma 4 e 6, del DPR 09/05/1994, n° 487 e s.m.i., la percentuale di rappresentatività dei generi, per la qualifica messa a concorso, calcolata al 31 dicembre dell'anno 2025, è il seguente:

genere femminile 92,47%

genere maschile 7,53%.

Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del DPR 09/05/1994 n° 487 e s.m.i., in favore del genere meno rappresentato: genere maschile.

Il presente bando di concorso viene pubblicato integralmente all'Albo dell'Ente.

Copia del presente bando e degli allegati sono pubblicati e scaricabili dal sito internet dell' IPAB "La Casa" al seguente indirizzo: www.lacasaschio.it/personale , dal portale InPA e possono altresì essere richiesti all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), via Baratto 39, 36015 SCHIO (VI).

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'URP dell'Ente, telefono: 0445/599878.

Schio, 20/03/2026



IL SEGRETARIO DIRETTORE
F.to Dott. Marco Peruffo